

Подготовка к периодическому ежегодному техническому освидетельствованию лифтов

На что должен обратить внимание ВЛАДЕЛЕЦ лифта перед проведением технического освидетельствования. **(Минимальные требования)**

Эта подготовка касается Владельца лифта, лифтовая организация должна подготовить лифт к освидетельствованию по своему регламенту!

Часть первая. Проверьте документацию.

Проверьте наличие следующих документов:

- 1) Паспорта лифта;
- 2) Приказа о возложении обязанностей на ответственного за организацию эксплуатации лифта и документов, подтверждающих обучение ответственного за организацию эксплуатации лифта и сдачу им экзамена в Центре оценки квалификации (это работник вашей организации), сведения вносятся в паспорт лифта;
- 3) Приказы о возложении обязанностей на ответственного за организацию обслуживания и ремонта лифта и на электромеханика по лифтам. Эти приказы должна предоставить специализированная лифтовая организация, которая заключила договор с Вашей организацией на техническое обслуживание лифта, сведения вносятся в паспорт лифта;
- 4) Наличие договора на техническое и аварийное обслуживание лифта со специализированной лифтовой организацией и наличие договора на диспетчерское обслуживание.
- 5) Наличие учетного номера лифта, который присваивается Ростехнадзором всем лифтам после июня 2017 года. Старые регистрационные номера в настоящее время **не применяются!**

Проверьте наличие записей в паспорте лифта (это соответствующие разделы в паспорте):

- а) О месте нахождения лифта (укажите адрес лифта при отсутствии записи);
- б) О назначении ответственного за организацию безопасной эксплуатации лифта (работник владельца лифта);

в) О назначении ответственного за обслуживание лифта и электромеханика (работники лифтовой организации)

Часть вторая. Проверьте состояние лифта.

- 1) Работу лифта в нормальном режиме;
 - 2) Наличие освещения в кабине, должны светить все светильники;
 - 3) Исправность кнопок лифта, их функционирование;
 - 4) Чистоту в машинном помещении;
 - 5) Освещение перед входом в машинное помещение и в самом машинном помещении;
 - 6) Исправность связи между кабиной лифта и квалиф. персоналом (**ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ТРЕБОВАНИЕ**), при не выполнении лифт **рекомендуется к выводу из эксплуатации**;
 - 7) Наличие Правил пользования лифтом и сведения о средствах и способе связи с квалифицированным персоналом и аварийной службой в кабине лифта или на основном посадочный этаже;
 - 8) Наличие Информации, размещенной на основной посадочной площадке (этаже) лифта, с указанием учетного и заводского номеров, даты ввода в эксплуатацию, срока службы и даты следующего технического освидетельствования лифта;
 - 9) Сообщите **лифтовой организации** о необходимости подготовки лифта к техническому освидетельствованию и о необходимости очистить приямки лифтов от мусора.
-

Осуществление Вами вышеуказанных действий сократит время проведения технического освидетельствования и сократит количество замечаний, выявленных в процессе его проведения.

УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИМ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЛИФТОВ ОСУЩЕСТВИТЬ ВСЕ ВЫШЕУКАЗАННЫЕ ДЕЙСТВИЯ!